

**Raport**  
*de activitate al viceprimarului comunei BOTEȘTI în anul 2015*

Raportul viceprimarului este o obligație legală dar și o datorie morală de a aduce la cunoștință cetățenilor activitatea desfășurată de către administrația publică locală .

Raportul de față este un document sintetic ce arată modul de desfășurare a activității viceprimarului în scopul realizării obiectivelor propuse.

Acest raport dorește să fie expresia unei deschideri și a unei transparențe totale a activității pe care o desfășor în interesul comunității noastre locale.

Ca viceprimar al comunei Botesti am urmărit cu prioritate dezvoltarea socio-economică a comunei și în conformitate cu atribuțiile stabilite prin legea 215/2001, am răspuns alături de conducerea Primăriei, de buna funcționare a administrației publice locale.

Principalele obligații ale funcției de viceprimar sunt:

a) controlează igiena și salubritatea localurilor publice și produselor alimentare puse în vânzare pentru populație, cu sprijinul serviciilor de specialitate

b) răspunde de inventarierea și administrarea bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei

c) organizează evidența lucrărilor de construcții din localitate și pune la dispoziție autorităților administrației publice centrale rezultatele acestor evidente

d) ia măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel, pentru asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apă din raza comunei, precum și pentru decolmatarea văilor locale și a podetelor pentru asigurarea scurgerii apelor mari.

e) vicepreședinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență-intocmeste planuri și ia măsuri în conformitate cu prevederile legale

f) vicepreședinte al Comisiei Locale de Fond Funciar - participă la ședințele acesteia și ia măsurile legale în conformitate cu prevederile legilor fondului funciar.

În privința activității în Consiliul local am fost prezent la toate ședințele acestuia și am colaborat cu următoarele comisii:

- Comisia de activități economico-financiare, agricultură, juridică și de disciplină, amenajarea teritoriului și urbanism;

- Comisia de activități social- culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, protecție copii, tineret și sport, muncă și protecție socială, protecția mediului și turism.

Discuțiile cu cetățenii au fost nu numai la solicitarea acestora ci și pentru cunoașterea de către primărie a problemelor care-i preocupă. Principalele probleme pe marginea cărora s-a discutat în cadrul acestor întâlniri au fost legate de starea drumurilor comunale, îmbunătățirea stării de curățenie, colectarea selectivă a deșeurilor menajere și altele. Numărul de audiențe nu poate fi cuantificat întrucât discuțiile cu cetățenii au fost numeroase chiar și în zilele nelucrătoare.

Am expus problemele reale ale comunei Botesti în Consiliul local și am urmărit modul cum sunt duse la îndeplinire hotărârile Consiliului.

Privitor la administrarea patrimoniului local, activitățile în acest sens se structurează astfel:

- Participarea la acțiuni inițiate de Consiliul Județean și Ministerul Mediului, de salubritate-colectare deșeurilor stradale, prin acțiuni periodice, împreună cu persoanele de la ajutor social sau programate în cadrul campaniilor specifice la nivel de județ;
- Organizarea și supravegherea persoanelor beneficiare de venitul minim garantat, la diverse activități de întreținere a domeniului public;
- Înlocuirea, în măsura posibilităților, a becurilor arse din rețeaua de iluminat public și reglarea închiderii/deschiderii acestuia folosind dispozitive de temporizare;
- Toaletarea și tăierea copacilor în zonele în care aceștia încalcă proprietatea publică sau în care reprezentau risc pentru circulația auto și pietonală;
- Activități de organizare și bună desfășurare a sărbătorii “ Ziua satului”
- Datorită taierii unui număr mare de plopici de pe marginea DJ 244 E împreună cu beneficiarii Legii nr. 416/2001 am îndepărtat crengile și gunoaiile rezultate;
- Tot cu beneficiarii Legii nr. 416 am participat la construirea unei punți de trecere în satul Botesti.
- Ridicarea materialului pietros și gunoaii, acolo unde a fost cazul de pe cursul pâraurilor din comuna;
- Aprovizionarea cu material lemnos pentru perioada de iarnă a grădinițelor, școlilor și primăriei;
- Refăcut împrejmuirea gard – bisericile Gugesti și Botesti, toaletarea pomilor și tăierea celor ce reprezentau pericol în curtea cimitirelor;
- Asigurarea transportului și distribuției ajutoarelor alimentare comunitare PEAD;
- Activități de dezapezire în toate satele, în cursul lunii ianuarie prin intervenția cu utilaj buldoexcavator;
- Rezolvarea în cel mai scurt timp a reclamațiilor cetățenilor, sosite la Primărie, reclamații privind aruncarea gunoaiilor menajere în anumite zone;
- Rezolvarea pe cât posibil a avariilor intervenite la conducta de apă potabilă, (referindu-se strict la conductă);
- Informarea în teren a cetățenilor despre diverse activități sau probleme cu care se confruntă comuna;

În permanență am fost preocupat de rezolvarea diverselor litigii, reclamații, cazuri sociale; prin deplasarea la fața locului împreună cu personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului, de echipajul poliției Botesti, tuturor dorind să le mulțumesc pe această cale pentru rezolvarea favorabilă a cazurilor mai sus menționate.

Am urmărit, ca activitatea mea în rezolvarea problemelor comunității, să fie una corectă și transparentă ignorând apartenențele politice. Pentru o mare parte a problemelor rezolvate, mulțumesc salariaților Primăriei, membrilor CL Botesti și cel mai important cetățenilor care au înțeles că în comună trebuie să existe un climat de calm, cooperare și respect reciproc.

*Viceprimar,  
Iftene Costel*